

Factura

FAUSTO ERNESTO, ARAGÓN POLANCO

Nit Emisor: 2430894

FAUSTO ERNESTO ARAGON POLANCO

6 AVENIDA B LOTE 63 COLONIA KANAJUYU 06 AVENIDA B LOTE 63
COLONIA KANAJUYU, zona 16, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO
RURAL

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

42909F52-CF1D-465B-88E2-022C8E15BE2A

Serie: 42909F52 Número de DTE: 3474802267

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 09:48:53

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 09:48:53

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS AL VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONÓMICO RURAL DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NUMERO 2024-205-1-3- 176, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NUMERO RH-029-205-9-2024.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	IVA	1,285 714286
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	IVA	1,285 714286

* Sujeto a retención definitiva ISR

CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



RAZON: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 42909F52, número de DTE 3474802267 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Fausto Ernesto Aragón Polanco, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-205-1-3-176 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-205-9-2024, Conste. Guatemala, 31 de agosto de 2024.

(f)

Fausto Ernesto Aragón Polanco
DPI: 1676141770101

(f)

Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo

Director de Desarrollo Agrícola
VIDER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

TIMBRE
CIEN QUETZALES



Q.100.00 Serie BR

Reg. No. 48983

TIMBRE
VEINTE QUETZALES



Q.20.00 Serie BR

Reg. No. 59669



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722528816673

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 10:13 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 09:48:53
Emisor:	2430894
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	FAUSTO ERNESTO ARAGON POLANCO
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	42909F52-CF1D-465B-88E2-022C8E15BE2A
Serie:	42909F52
Número del DTE:	3474802267
Acuse de recibido:	FCID202420240801T09:48:5306:0042909F52CF1D465B88E2022C8E15BE2A
Fecha de la consulta:	01/08/2024 10:13:22
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 10:13:38



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	2430894
NOMBRE	FAUSTO ERNESTO, ARAGÓN POLANCO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-205-1-3-176
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-9-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		FAUSTO ERNESTO ARAGON POLANCO
Plazo de contratación	Del: del 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Período de este informe:	Del: del 01 de agosto de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Monto a pagar: doce mil quetzales exactos		Q 12,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Colaborar en el seguimiento a perfiles y/o proyectos relacionados a las intervenciones del Departamento de Cuencas Hidrográficas.	Se colaboró con el Departamento de Cuencas Hidrográficas en las actividades relacionadas con el seguimiento y coordinación con la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa de los eventos de compra directa, baja cuantía y de licitación para la adquisición de materiales e insumos contemplados en el Perfil Técnico "Intervenciones para la adquisición de insumos, materiales y equipos destinados para la producción de plantas forestales en cuatro viveros a cargo del departamento": Servicio de mantenimiento general del pozo artesanal del vivero de Alameda Chimaltenango y el evento de "Herramientas Agrícolas para el Manejo y Conservación de Suelos en Áreas de Influencia de Sistemas de Riego en	100%	Finalizado

	Cuencas Hidrográficas Priorizadas.		
2. Brindar apoyo al Departamento en actividades relacionadas al traslado de documentación e insumos para entrega en viveros agroforestales y Sedes Departamentales.	Se brindó apoyo en el Departamento de Cuencas Hidrográficas en las actividades relacionadas con la recepción y entrega de insumos, materiales y equipos para los cuatro viveros regionales, adquiridos de acuerdo a los procesos de compra realizados por UDAFA.	100%	Finalizado
3. Colaborar al Departamento en actividades de seguimiento en la ejecución técnica y liquidación de convenios y proyectos de cooperación.	Se colaboró al Departamento de Cuencas Hidrográficas en las actividades relacionadas con la participación dos reuniones de trabajo con el Coordinador del Proyecto "Fortalecimiento de la resiliencia de los medios de vida ante el cambio climático en las Cuencas Altas del Altiplano de Guatemala", la Dirección de Desarrollo Agrícola relacionado con la coordinación de actividades de acuerdo al Plan de adquisiciones del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación aprobado para el periodo 2024-2026 y seguimiento de actividades relacionadas con la adquisición de insumos y equipo para los viveros de Alameda Chimaltenango y Sololá.	100%	Finalizado
	Se colaboró al Departamento de Cuencas Hidrográficas en las actividades relacionadas con el desarrollo de una reunión con la Coordinación de Cooperación Externa y Fideicomisos, UDAFA- VIDER y Asesoría Jurídica del MAGA para revisión del Memorandum de Entendimiento y Acuerdo Complementario para la	100%	Finalizado

	<p>ejecución del Proyecto Altiplano Resiliente y establecer lineamientos que permitan regularizar los fondos de contrapartida y donación correspondientes al MAGA.</p> <p>Se brindó apoyo al Departamento de Cuencas Hidrográficas en las actividades relacionadas a la elaboración de un informe para la Dirección de Desarrollo Agrícola relacionada con proceso de liquidación del Fideicomiso: "Proyecto Desarrollo Rural Sostenible en Zonas de Fragilidad Ecológica en la Región del Trifinio, Área de Guatemala" -PRODERT-</p>	100%	Finalizado
4. Brindar apoyo y seguimiento en los informes mensuales sobre el avance de las intervenciones del Departamento de Cuencas Hidrográficas.	Se brindó apoyo en las actividades relacionadas a la elaboración de Informe mensual de agosto de 2024 actividades y presentación al Departamento de Cuencas Hidrográficas para la gestión.	100%	Finalizado
	Se colaboró con el Departamento de Cuencas Hidrográficas en las actividades relacionadas a la visita de campo al Vivero de San Jerónimo Baja Verapaz, para apoyar en la ejecución de actividades para la producción de planta forestal.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueron asignadas.	Se colaboró con el Departamento de Cuencas Hidrográficas en las actividades relacionadas con una reunión de trabajo con el Director de la Escuela de Agricultura de Nororiente del Departamento de Zacapa para establecer lineamientos de coordinación para el establecimiento de un vivero regional.	100%	Finalizado

	<p>Se brindó apoyo a la Dirección de Desarrollo Agrícola en las actividades relacionadas a la participación en una reunión del mes de agosto del Comité Técnico Asesor del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales para brindar apoyo en el seguimiento de actividades de protección y conservación de cuencas, relacionadas con el seguimiento al Plan para la implementación de Mesas Técnicas de Cuencas a nivel nacional y seguimiento con las actividades realizadas de acuerdo a los planes de Manejo de Cuencas aprobados a la fecha. Acuerdo 19-2021.</p>	100%	Finalizado
	<p>Se colaboró con el Departamento de Cuencas Hidrográficas en la conformación de un equipo de trabajo en las actividades relacionadas a la elaboración de una propuesta de un Plan de trabajo 2025 de la Cuenca Río Grande de Zacapa, para la ejecución y coordinación de actividades con la Dirección relacionadas con la conservación de suelos, reforestación, SAF, capacitación y asistencia técnica.</p>	100%	Finalizado
	<p>Se colaboró con el Departamento de Cuencas Hidrográficas en las actividades relacionadas a la participación de dos reuniones de trabajo con la Dirección de Desarrollo Agrícola, relacionadas con las actividades realizadas por el Departamento al mes de agosto de 2024.</p>	100%	Finalizado

	Se colaboró con el Departamento de Cuencas Hidrográficas en las actividades relacionadas con el desarrollo de una reunión de trabajo con el equipo técnico del Departamento para la coordinación y seguimiento a las actividades programadas de acuerdo con el Plan Operativo para el año 2024.	100%	Finalizado
--	---	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Fausto Ernesto Aragón Polanco
 DPI: 1676 14177 0101
 Celular: 55876440

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

(f) 
 Firma y sello del responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados
 Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo
 Director de Desarrollo Agrícola
 VIDER - MAGA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-205-1-3-176
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-9-2024
Tipo de Servicios:		Servicios Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		FAUSTO ERNESTO ARAGON POLANCO
Plazo de contratación	Del: del 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Período de este informe:	Del: del 03 de enero de 2024	Al: 31 de agosto de 2024
Monto pagado: noventa y cinco mil doscientos veinticinco quetzales con 81/100		Q 95,225.81 /
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agrícola

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Colaborar en el seguimiento a perfiles y/o proyectos relacionados a las intervenciones del Departamento de Cuencas Hidrográficas.	Se colaboró durante el periodo contractual, con el Departamento de Cuencas Hidrográficas en las actividades relacionadas a la revisión integración de actividades a desarrollar por el Departamento en el Plan Operativo Anual 2024 de acuerdo con el presupuesto asignado y aprobado por la Dirección de Desarrollo Agrícola.	100%	Finalizado
	Se colaboró en el mes de enero, con el Departamento de Cuencas Hidrográficas en la actualización de actividades a desarrollar por el departamento para la elaboración del Plan Anual de Compras del año 2024 de acuerdo con lineamientos y	100%	Finalizado

	<p>presupuesto aprobado por las nuevas autoridades del Despacho Ministerial y traslado a la Dirección de Desarrollo Agrícola.</p> <p>En el periodo del mes de febrero, marzo, abril y mayo, se colaboró con el Departamento de Cuencas Hidrográficas en las actividades relacionadas con la elaboración y revisión del Perfil Técnico, especificaciones técnicas, generales y seguimiento de la adquisición de insumos, materiales equipos destinados para la producción de plantas en viveros agroforestales destinadas a la recuperación y preservación de las cuencas hidrográficas" el cual fue entregado a la Dirección de Desarrollo Agrícola para su gestión y aprobación ante el Viceministerio de Desarrollo Económico Rural.</p> <p>Se colaboró durante los meses de junio, julio y agosto con el Departamento de Cuencas Hidrográficas en las actividades relacionadas con el seguimiento y recepción con la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa de los eventos de compra directa, baja cuantía y de licitación para la adquisición de materiales e insumos y equipos destinados para la producción de plantas forestales en cuatro viveros a cargo del departamento: adquisición de tierra negra, semillas forestales, tierra</p>	100%	Finalizado
		100%	Finalizado

	<p>semillas forestales, tierra negra, arena blanca, materiales plásticos, bolsas para vivero, servicio de mantenimiento general del pozo artesanal del vivero de Alameda Chimaltenango, mantenimiento y remodelación de las oficinas del Departamento de Cuencas y seguimiento al evento de "Herramientas Agrícolas para el Manejo y Conservación de Suelos en Áreas de Influencia de Sistemas de Riego en Cuencas Hidrográficas Priorizadas.</p>		
<p>2. Brindar apoyo al Departamento en actividades relacionadas al traslado de documentación e insumos para entrega en viveros agroforestales y Sedes Departamentales.</p>	<p>Se brindó apoyo al Departamento de Cuencas Hidrográficas en los meses de enero a julio, en las actividades de seguimiento de la producción de abonos, inventario, revisión e integración de las planillas de liquidación correspondientes a la entrega de insumos y equipo de los beneficiarios de los municipios de Chimaltenango, El Tejar, San Andrés Itzapa y San José Poaquil del Departamento De Chimaltenango y cierre del Proyecto: "FORTALECIMIENTO DE LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA A GRUPOS DE PEQUEÑOS AGRICULTORES A TRAVÉS DE LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS Y EQUIPO PARA LA PRODUCCIÓN DE BIOABONOS EN LOS MUNICIPIOS DE CHIMALTENANGO, EL TEJAR, SAN ANDRÉS ITZAPA Y SAN JOSÉ POAQUIL DEL</p>	100%	Finalizado

	<p>DEPARTAMENTO DE CHIMALTENANGO".</p> <p>Se brindó apoyo en el mes de agosto al Departamento de Cuencas Hidrográficas en las actividades relacionadas con la recepción y entrega de insumos, materiales y equipos para los cuatro viveros regionales, adquiridos de acuerdo a los procesos de compra realizados por UDAFA.</p>	100%	Finalizado
<p>3. Colaborar al Departamento en actividades de seguimiento en la ejecución técnica y liquidación de convenios y proyectos de cooperación.</p>	<p>Durante el periodo contractual, se colaboró con el Departamento de Cuencas Hidrográficas en las actividades relacionadas con el seguimiento al Plan de adquisiciones suscrito entre la Unión Internacional para la Conservación de la Naturaleza UICN y el Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación para el periodo 2022-2025 dentro del marco del Proyecto "Fortalecimiento de la resiliencia de los medios de vida ante el cambio climático en las Cuencas Altas del Altiplano de Guatemala" en actividades relacionadas con la integración de información y necesidades para la adquisición de insumos y equipo de los viveros de Chimaltenango y Sololá a cargo del departamento, así como reuniones con UDAFA-VIDER para realizar gestiones ante el Ministerio de Finanzas Públicas del proceso de formalización legal de documentos para la aprobación de placas por la adquisición de un Vehículo</p>	100%	Finalizado

	<p>tipo pick up para el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación y los fondos de contrapartida aprobados dentro del marco del Proyecto, , así como insumos y equipo para el Departamento de Cuencas Hidrográficas y vivero de La Alameda Chimaltenango</p> <p>Se colaboró al Departamento de Cuencas Hidrográficas en las actividades relacionadas con la participación dos reuniones de trabajo con el Coordinador del Proyecto "Fortalecimiento de la resiliencia de los medios de vida ante el cambio climático en las Cuencas Altas del Altiplano de Guatemala", la Dirección de Desarrollo Agrícola relacionado con la coordinación de actividades de acuerdo al nuevo Plan de adquisiciones del Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación aprobado para el periodo 2024-2026.</p> <p>Se colaboró al Departamento de Cuencas Hidrográficas en la participación de las actividades relacionadas con 3 reuniones de trabajo del Comité Técnico de Evaluación del Proyecto Altiplano Resiliente para la revisión y evaluación de 26 Proyectos formulados por distintas organizaciones, relacionados con la implementación de sistemas agroforestales, correspondiente a la Convocatoria del Cuarto Ciclo de Proyectos del Programa de Pequeñas Donaciones.</p>	100%	Finalizado
		100%	Finalizado

	<p>Se colaboró al Departamento de Cuencas Hidrográficas en las actividades relacionadas con el desarrollo de una reunión con la Coordinación de Cooperación Externa y Fideicomisos, UDAFA- VIDER y Asesoría Jurídica del MAGA para revisión del Memorándum de Entendimiento y Acuerdo Complementario para la ejecución del Proyecto Altiplano Resiliente y establecer lineamientos que permitan regularizar los fondos de contrapartida y donación correspondientes al MAGA.</p> <p>Durante el periodo contractual se brindó apoyo al Departamento de Cuencas en las actividades relacionadas en el seguimiento en la revisión de documentación de los estados de cartera crediticia presentados por el Banco Desarrollo Rural del Fideicomiso "Proyecto Desarrollo Rural Sostenible en Zonas de Fragilidad Ecológica en la Región del Trifinio, Área de Guatemala", el cual se encuentra en proceso de liquidación, correspondientes a los meses de diciembre de 2023, enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio y julio de 2024</p> <p>Se colaboró al Departamento de Cuencas Hidrográficas en el mes de marzo en actividades relacionadas con la elaboración de solicitud para la Dirección de Cooperación, del avance de</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
--	--	-------------------------------------	---

	<p>las actividades relacionadas con la liquidación del Fideicomiso "Proyecto Desarrollo Rural Sostenible en Zonas de Fragilidad Ecológica en la Región del Trifinio, Área de Guatemala".</p> <p>Se colaboró con el Departamento en las actividades relacionadas con la revisión de documentación, elaboración de informe y traslado correspondiente, de la atención de requerimiento realizado por la Administración General del MAGA, en cuanto a las recomendaciones emitidas por Asesoría Jurídica sobre la aprobación del área para continuar con el funcionamiento del vivero en San Jerónimo Verapaz y las actividades realizadas por el personal.</p> <p>Se brindó apoyo al Departamento de Cuencas Hidrográficas en el mes de agosto en la elaboración de un informe circunstanciado para la Dirección de Desarrollo Agrícola relacionado con el proceso de liquidación del Fideicomiso: "Proyecto Desarrollo Rural Sostenible en Zonas de Fragilidad Ecológica en la Región del Trifinio, Área de Guatemala" -PRODERT-</p>	100%	Finalizado
4. Brindar apoyo y seguimiento en los informes mensuales sobre el avance de las intervenciones del Departamento de Cuencas Hidrográficas.	Se brindó apoyo en las actividades relacionadas a la elaboración de Informes mensuales de actividades correspondientes a los meses de enero a agosto de 2024 y presentación al Departamento	100%	Finalizado

	de Cuencas Hidrográficas para la gestión.		
5. Otras actividades que le fueron asignadas.	<p>Se colaboró con la Dirección de Desarrollo Agrícola en el mes de enero en las actividades relacionadas con la participación de una reunión de trabajo promovida por el Viceministro de Desarrollo Económico Rural para dar a conocer los lineamientos y políticas de trabajo para el presente año así como la presentación de información de resultados del Departamento de Cuencas Hidrográficas y la programación de actividades para el año 2023.</p> <p>Se colaboró con la Dirección de Desarrollo Agrícola en las actividades relacionadas en la conformación de un equipo de trabajo y participación en dos reuniones de trabajo en el mes de febrero para la elaboración del Perfil de Proyecto "CENTRO DE MODERNIZACIÓN Y CAPACITACIÓN AGRÍCOLA CON TECNOLOGIA ISRAELÍ PARA EL ORIENTE DEL PAIS".</p>	100%	Finalizado
	<p>Se colaboró con la Dirección de Desarrollo Agrícola en el mes de marzo en las actividades relacionadas con la participación de dos reuniones de trabajo promovidas por el señor Viceministro de Desarrollo Económico Rural en la participación con un equipo consultor de FAO y de la Dirección de Riego y establecer acciones y lineamientos para la</p>	100%	Finalizado

	<p>Formulación de la Política de Riego del Ministerio de Agricultura.</p> <p>Se colaboró con el Departamento de Cuencas Hidrográficas en las actividades relacionadas a dos visitas de campo al Vivero Cuyuta Masagua Escuintla, en el mes de abril una visita al vivero de San Jerónimo Baja Verapaz, tres visitas en los meses de mayo, junio al vivero de Alameda Chimaltenango, las cuales se realizaron para apoyar en la ejecución de actividades para la producción de planta forestal.</p> <p>Se colaboró con la Dirección de Desarrollo Agrícola en las actividades relacionadas con la participación de una reunión de trabajo en el mes de junio con representantes del PROYECTO FAO RELIVE para la coordinación de actividades de ejecución para la implementación de sistemas agroforestales en el área del corredor seco.</p> <p>Se colaboró con la Dirección de Desarrollo Agrícola en las actividades relacionadas con la participación en dos reuniones de trabajo en el mes de junio promovidas por el Jefe del Departamento de Granos Básicos, Asesor Jurídico y Profesional de Programación de la Dirección de Desarrollo Agrícola, Asistente del VICE-VIDER, y representantes del IICA para</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
--	--	-------------------------------------	---

	<p>la formalización de un Convenio de Cooperación para la ejecución de un Proyecto de Adquisición de Semilla Certificada de Maíz Híbrido para los Departamentos de El Quiché y Alta Verapaz.</p> <p>Se colaboró con la Dirección de Desarrollo Agrícola en las actividades relacionadas con la participación en una reunión de trabajo promovida por la Diputada Sonia Gutiérrez del bloque Winaq en el mes de junio relacionada con la Gestión integral de desechos sólidos que se producen en los procesos agroindustriales e impacto en los monocultivos sobre la vida de las personas, el agua, suelos, flora y fauna de nuestro país y la elaboración de informe correspondiente.</p> <p>Se colaboró con la Dirección de Desarrollo Agrícola en la participación de dos reuniones de trabajo en el mes de julio promovidas por diputados de la bancada semilla para apoyar en la toma de decisiones del área del Proyecto Bosque del Acueducto ubicado en la 20 calle y 14 avenida de la zona 10 de la ciudad Guatemala.</p> <p>Se colaboró con la Dirección de Desarrollo Agrícola en el mes de abril en las actividades relacionadas con la participación en el Taller para la actualización de la 28ª Conferencia de las partes (COP28), de la Convención</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
--	---	-------------------------------------	---

	<p>Marco de las Naciones Unidas sobre Cambio climático</p> <p>Se colaboró con el Departamento de Cuencas Hidrográficas en el mes de agosto en las actividades relacionadas con una reunión de trabajo con el Director de la Escuela de Agricultura de Nororiente del Departamento de Zacapa para establecer lineamientos de coordinación para el establecimiento de un vivero regional.</p> <p>Se brindó apoyo a la Dirección de Desarrollo Agrícola en las actividades relacionadas a la participación en siete reuniones del Comité Técnico Asesor del Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales correspondientes a los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, y agosto para brindar apoyo en el seguimiento de actividades de protección y conservación de cuencas, seguimiento al Plan para la implementación de Mesas Técnicas de Cuencas a nivel nacional y seguimiento con las actividades realizadas de acuerdo a los planes de Manejo de Cuencas aprobados a la fecha. Acuerdo 19-2021.</p> <p>Se colaboró con el Departamento de Cuencas Hidrográficas en la conformación de un equipo de trabajo para la elaboración de una propuesta de un Plan de trabajo 2025 de la Cuenca Río Grande de Zacapa, en el mes</p>	<p>100%</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
--	--	-------------------------------------	---

	<p>de agosto para la ejecución de las actividades con la Dirección relacionadas con la conservación de suelos, reforestación, SAF, capacitación y asistencia técnica.</p> <p>Se colaboró con el Departamento de Cuencas Hidrográficas en participación de dos reuniones de trabajo en el mes de agosto con la Dirección de Desarrollo Agrícola, relacionadas con las actividades realizadas por el Departamento al mes de julio de 2024.</p>	100%	Finalizado
	<p>Durante el periodo contractual se colaboró con el Departamento de Cuencas Hidrográficas en las actividades relacionadas con el desarrollo de siete reuniones mensuales de trabajo correspondientes a los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, y agosto con el equipo técnico del Departamento para dar a conocer los lineamientos y políticas de trabajo a desarrollar para el presente año, y seguimiento de las actividades programadas y de presupuesto para el presente año de acuerdo con el Plan Operativo año 2024.</p>	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se colaboró en el proceso de planificación, elaboración de perfiles de proyectos, especificaciones técnicas y generales para la gestión y adquisición de insumos, materiales y equipo para la producción de plantas forestales en los viveros regionales a cargo del Departamento de Cuencas Hidrográficas; apoyar en el seguimiento de las actividades relacionadas con la ejecución del Proyecto "Fortalecimiento de la resiliencia de los medios de vida ante el cambio climático en

seguimiento de las actividades relacionadas con la ejecución del Proyecto "Fortalecimiento de la resiliencia de los medios de vida ante el cambio climático en las Cuencas Altas del Altiplano de Guatemala" de UICN; representar al Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación para participar en reuniones promovidas por el Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales en el Comité Técnico Asesor de Cuencas en el marco del Acuerdo Gubernativo 19-2021; participación en la formulación de la Política de Riego 2024 y el Apoyo al departamento de Cuencas Hidrográficas en el desarrollo de reuniones de trabajo con el equipo técnico para seguimiento de las actividades programadas de acuerdo al Plan Operativo 2024.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Fausto Ernesto Aragón Polanco

DPI: 1676 14177 0101

Celular: 55876440

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del responsable de la Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. MSc. Francisco José Fajardo

Director de Desarrollo Agrícola

VIDER - MAGA



Aprobado (f)

Firma y sello del Director o Viceministro que suscribió el contrato administrativo

Dr. Ing. Nick Kenner Estrada Orozco
Viceministro de Desarrollo
Económico Rural
MAGA



COLEGIO DE INGENIEROS
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

SERIE F

No. 85123

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la) :

Ingeniero/a Agrónomo (a)

Fausto Ernesto Aragón Polanco

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

675

Fecha de colegiación: 25 de abril de 1983

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

Marzo 2025

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.
A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

Ciudad de Guatemala, 27/11/2023 08:13:47 a.m.

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Murales, David(dmurales15)**



Ing. For. Mario Martínez Herrera

Secretario de Junta Directiva